



CHICOPEE
28 MAIN ST
CHICOPEE, MA 01020-9998
(800)275-8777

cjo →

03/02/2023

03:38 PM

Product	Qty	Unit Price	Price
---------	-----	------------	-------

PME Padded FR Env	1		\$29.45
-------------------	---	--	---------

Chicago, IL 60661

Flat Rate

Signature Waiver

Scheduled Day

First Class 202 1000 PM

Money Back Guarantee

Tracking #

cjo →

E129385592905 ←

Insurance

\$0.00

Up to \$100.00 included

Total

\$29.45

Net Total

\$29.45

Debit Card Remit

\$29.45

Receipt # 12375

Receipt # 12375

Receipt # 12375

Debit Card Remit \$29.45

Debit Card Remit \$29.45

Amount \$29.45

FIN 1000 PM

Save this receipt as evidence of insurance. For information on filing an insurance claim go to <https://www.usps.com/help/claims.htm> or call 1-800-222-1811

Text your tracking number to 28777 (2USPS) to get the latest status. Standard Message and Data rates may apply. You may also visit www.usps.com USPS Tracking or call 1-800-222-1811.

Preview your Mail

Track your Packages

Sign up for FREE @

<https://informedelivery.usps.com>

All sales final on stamps and postage.
Refunds for guaranteed services only.
Thank you for your business.

Tell us about your experience
to <https://psa.usps.com/PostalService.com/Pos>
Scan this code with your mobile device.



or call 1-800-410-7420.

Num. Reclamación 62031
Número 17BK03283-LTS



*Oficina del Gobernador
La Fortaleza
San Juan, Puerto Rico 00901*

13 de julio de 1983

Estimado Servidor Público:

Ha sido compromiso de nuestra Administración, el mejorar la situación económica de nuestros empleados públicos. El servicio público requiere personal de excelencia; por lo tanto, ese personal debe estar adecuadamente recompensado.

Las estructuras de salarios vigentes para la fijación de los sueldos que se pagan al personal en los servicios de carrera y de confianza de la Administración Central, entraron en vigor el primero de julio de 1980 y el primero de marzo de 1979, respectivamente. Desde entonces, el índice de crecimiento salarial en el sector privado y en las Corporaciones Públicas que operan como empresas privadas ha superado el registrado en el Sistema de Personal, creado en virtud de la Ley Núm. 5 de 14 de octubre de 1975, según enmendada.

Consciente de esa inequidad, según prometí en mi Mensaje de Situación de Estado en 1982, encomendé a la Oficina Central de Administración de Personal (OCAP) un abarcador estudio del sistema de retribución y escalas, comparando los salarios y beneficios en el gobierno estatal con otros sistemas y la empresa privada. Como resultado del estudio, se ha estructurado un plan de acción que permite alcanzar, en forma sistemática, un adecuado equilibrio entre los sueldos que se pagan a nuestros empleados públicos y las tendencias salariales que prevalecen en otros sectores.

A tenor con la política retributiva de nuestro Gobierno, el 4 de junio del corriente año, firmé la Ley Núm. 84, concediendo

Página -2-
Servidor Público

ojo aumentos de sueldos a los empleados públicos. A partir del primero de abril de 1984, entrarán en vigor las nuevas estructuras retributivas desarrolladas sobre una base porcentual para los empleados de carrera y de confianza de la Administración Central, según ésta se define en la Ley de Personal para el Servicio Público de Puerto Rico.

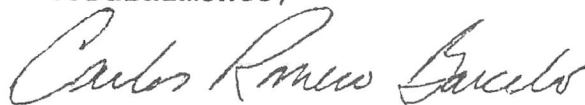
Además del bono que recibiste el pasado primero de junio y el que recibirás el 31 de julio de 1983 por la cantidad de cincuenta dólares cada uno, durante los próximos meses de julio, agosto y septiembre recibirás también un bono mensual de treinta dólares.
X A partir de octubre el bono se sustituye por un aumento de treinta dólares mensuales en todas las escalas. Ese aumento quedará como parte de las nuevas estructuras que comenzarán a regir desde el primero de abril de 1984. Te acompaño copia de la ley que establece las nuevas estructuras salariales para tu debida información.

La aprobación de esta ley constituye la primera etapa del plan integral de retribución que me comprometí a elaborar con el propósito de mejorar la situación salarial de los empleados públicos.

Una vez más, quiero reiterarte mi especial agradecimiento por los valiosos servicios que prestas a tus hermanos puertorriqueños.

Mis saludos personales.

Cordialmente,


Carlos Romero Barceló

Anejos

DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA
SAN JUAN, PUERTO RICO

Escalas de Sueldos Mensuales que Regirán en el
Departamento de la Familia a partir del primero de julio de 2004

SERVICIO DE CARRERA

PASOS INTERMEDIOS													Máximo
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
807	836	865	895	926	959	992	1027	1063	1100	1139	1179	1220	
845	874	905	936	969	1003	1038	1075	1112	1151	1191	1233	1276	
884	915	947	980	1014	1050	1087	1125	1164	1205	1247	1290	1336	
925	958	991	1026	1062	1099	1137	1177	1218	1261	1305	1351	1398	
968	1002	1037	1073	1110	1149	1190	1231	1274	1319	1365	1413	1462	
1012	1048	1084	1122	1162	1202	1244	1288	1333	1380	1428	1478	1530	
1050	1097	1135	1175	1216	1259	1303	1348	1396	1444	1495	1547	1601	
1108	1147	1187	1229	1272	1317	1363	1410	1460	1511	1564	1618	1675	
1160	1201	1243	1286	1331	1378	1426	1476	1528	1581	1637	1694	1753	
1214	1257	1301	1346	1393	1442	1492	1545	1599	1655	1713	1772	1835	
1270	1314	1360	1408	1457	1508	1561	1616	1672	1731	1791	1854	1919	
1329	1375	1424	1473	1525	1578	1634	1691	1750	1811	1875	1940	2008	
1391	1440	1490	1542	1596	1652	1710	1770	1832	1896	1962	2031	2102	
1455	1506	1559	1613	1670	1728	1789	1851	1916	1983	2053	2125	2199	
1522	1576	1631	1688	1747	1808	1872	1937	2005	2075	2148	2223	2301	
1594	1650	1707	1767	1829	1893	1959	2028	2099	2172	2248	2327	2408	
1667	1726	1786	1849	1913	1980	2050	2121	2196	2272	2352	2434	2520	
1745	1806	1869	1935	2002	2073	2145	2220	2298	2378	2462	2548	2637	
1826	1890	1956	2024	2095	2168	2244	2323	2404	2488	2575	2666	2759	
1911	1977	2047	2118	2192	2269	2349	2431	2516	2604	2695	2789	2887	
1999	2069	2141	2216	2293	2374	2457	2543	2632	2724	2819	2918	3020	
2097	2165	2241	2319	2400	2484	2571	2661	2754	2851	2951	3054	3161	
2189	2266	2345	2427	2512	2600	2691	2785	2883	2983	3088	3196	3308	

6 de agosto de 2004

Cesar Fernández Pabellón
Cesar Fernández Pabellón
Gerente Interina
Departamento de la Familia

Carmen D. Rosario Morales
Carmen D. Rosario Morales
Administradora

Oficina Central de Asesoramiento Laboral
y de Administración de Recursos Humanos

*Recibido
14-2-05
2 de 2*

[Firma]

Reclamación 62031
caso # 17BK03293-LTS

(P. de la C. 805)

LEY

Para enmendar los Artículos 4 y 6 de la Ley 12 de 27 de agosto de 1982, a fin de posponer hasta el 1 de abril de 1984, la fecha en que se adoptará la primera etapa del plan integral a largo alcance encaminado a mejorar las condiciones económicas de los empleados públicos, para proveer un aumento de sueldo general para los empleados públicos a partir del 1 de octubre de 1983 hasta el 31 de marzo de 1984, y para disponer la forma en que se habrán de sufragar los fondos necesarios para llevar a cabo los propósitos de esta Ley.

EXPOSICION DE MOTIVOS

Conforme a lo estipulado en la Exposición de Motivos de la Ley 12 de 27 de agosto de 1982 es política pública del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico mejorar la condición económica de los empleados públicos dentro de la capacidad fiscal del momento.

Al aprobarse la Ley Núm. 12, la situación fiscal del Gobierno no permitía incurrir en los altos costos que conllevaría la adopción de la primera etapa del Plan Integral para Mejorar la Situación Retributiva de los Empleados Públicos, por lo que se optó por autorizar la concesión de una bonificación o compensación especial no recurrente que terminaría en septiembre de 1983, dando paso entonces a la adopción, el primero de octubre de 1983, de la primera etapa del mencionado plan integral.

La situación económica del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico no ha variado, lo que hace necesario posponer la implantación de la primera etapa del plan integral de retribución para una fecha futura. La posposición aquí propuesta, por lo tanto, daría un mayor margen de tiempo, en espera de que mejore la situación fiscal y se pueda cumplir a cabalidad con el compromiso económico que implicaría la adopción total de la primera etapa del estudio integral de retribución.

No obstante, siguiendo la política retributiva establecida encaminada hacia el mejoramiento económico de los servidores públicos, dentro de las posibilidades fiscales, se otorgarán aumentos de sueldo a los empleados hasta el 1ro. de abril de 1984,

fecha en que se implantará la primera etapa del estudio integral de sueldos.

Decrétase por la Asamblea Legislativa de Puerto Rico:

Sección 1.—Se enmienda el Artículo 4 de la Ley 12 de 27 de agosto de 1982, para que lea como sigue:

**“Artículo 4.—REVISIONES DE LAS ESTRUCTURAS
RETRIBUTIVAS Y AUMENTO DE SUELDO GENERAL
PARA LOS EMPLEADOS PUBLICOS**

El primero de abril de 1984 se adoptará la primera etapa del plan integral a largo alcance encaminado a reestructurar las escalas retributivas vigentes sobre una base porcentual y mejorar la situación económica de los empleados públicos. Esta fase del plan incluirá la adopción de nuevas escalas de retribución desarrolladas sobre una base porcentual y conllevará, además, incrementos en sueldos para los maestros y demás personal docente del Departamento de Instrucción Pública y para aquel personal docente cubierto en la Ley 18 de 19 de abril de 1955; para los miembros del Cuerpo de la Policía y para los demás empleados públicos dentro del Sistema de Personal creado a virtud de la Ley de Personal del Servicio Público, así como para a los que forman parte del sistema autónomo de la Rama Judicial.

El Gobernador de Puerto Rico someterá a la Asamblea Legislativa la legislación correspondiente para esta revisión de las escalas retributivas.

A partir del 1 de octubre de 1983 y hasta el 31 de marzo de 1984 todos los empleados públicos de la Rama Ejecutiva, sin distinción de status ni categorías que formen parte del Sistema de Personal creado en virtud de la Ley de Personal del Servicio Público y los empleados de la Rama Judicial, recibirán un aumento de sueldo de \$30 mensuales. Los maestros y demás personal docente, recibirán un incremento salarial de \$45 mensuales y los miembros de la Policía de Puerto Rico quienes recibirán un aumento de \$35 mensuales. Este aumento se concederá independientemente del sueldo que esté devengando el funcionario empleado.

Cuando en un puesto se prestaren servicios a base de jornada parcial, el aumento a concederse será proporcional a la jornada de trabajo.”

Sección 2.—Se enmienda el Artículo 6 de la Ley 12 de 27 de mayo de 1982, para que lea como sigue:

“Artículo 6.—Asignación de Fondos

Los fondos necesarios para sufragar el costo de los Bonos y el aumento de sueldo general para los funcionarios y empleados que se mencionan en la presente Ley de las agencias cuyo presupuesto de gastos de funcionamiento son con cargo al Fondo General, serán consignados anualmente en la Resolución Conjunta del Presupuesto General. Los Bonos y los aumentos de sueldo general de los funcionarios y empleados públicos cuyo presupuesto no se financia del Fondo General, se pagarán de los fondos propios especiales de los cuales se sufragarán los gastos de funcionamiento de tales organismos.”

Sección 3.—Esta Ley entrará en vigor inmediatamente después de su aprobación.

.....
Presidente de la Cámara

.....
Presidente del Senado

(P. de la C. 806)

LEY

Para enmendar el Artículo 6 de la Ley 89 de 12 de julio de 1979, enmendada, conocida como Ley de Retribución Uniforme, mediante la implantación de nuevas estructuras retributivas para los servicios de carrera y de confianza de la Administración Central, el Artículo 13 para disponer de la asignación de fondos y para reglamentar lo relativo al ajuste del sueldo de los empleados.

EXPOSICION DE MOTIVOS

Las estructuras de salarios vigentes para la fijación de los sueldos que se pagan al personal en los servicios de carrera y de confianza de la Administración Central entraron en vigor al primero de julio de 1980 y primero de marzo de 1979, respectivamente.

Desde entonces, el índice de crecimiento salarial registrado en el Sector Privado y en las Corporaciones Públicas que operan como empresas privadas ha superado por mucho el registrado en el Sistema de Personal creado en virtud de la Ley 5 de 14 de octubre de 1975, según enmendada. Esta situación ha incrementado la brecha que por largos años ha existido entre los sueldos de los empleados del sector privado y de las Corporaciones Públicas antes aludidas, vis a vis, los empleados que forman parte del mencionado sistema de personal. Lo anterior quedó demostrado en la encuesta de salarios realizada durante el primer semestre de 1982 como parte del estudio integral de retribución que realizó una firma consultora por encomienda de la Oficina Central de Administración de Personal. Mediante el aludido estudio se hizo una evaluación crítica de las estructuras retributivas vigentes en el actual Sistema de Personal, las que se aplican al Cuerpo de la Policía, al personal docente del Departamento de Instrucción Pública y el cubierto por la Ley 18 de 19 de abril de 1955 y al personal exclusivo de la Administración de Corrección. Tuvo como propósito, además, examinar los sueldos que devengaban los empleados de la Rama Ejecutiva y las prácticas retributivas vigentes a fin de estructurar un plan de acción que nos permitiera alcanzar en forma sistemática, un adecuado equilibrio entre los sueldos que pagamos a nuestros empleados públicos y las tendencias salariales que prevalecen en el sector privado y en las Corporaciones Públicas.

Los propósitos fundamentales de esta Ley son implantar nuevas estructuras retributivas desarrolladas sobre una base porcentual para los empleados de carrera y de confianza de la Administración Central según ésta se define en la Ley de Personal para el Servicio Público de Puerto Rico, conceder aumentos de sueldos para dichos empleados a tenor con las nuevas escalas de retribución adoptadas y encomendar al Director de la Oficina Central de Administración de Personal para que se haga lo propio en todos los Administradores Individuales que forman parte del Sistema de Personal creado en virtud de la aludida Ley, con excepción de los municipios, a los fines de lograr y mantener la equidad retributiva necesaria entre las agencias que formen parte del sistema. La exclusión de los municipios obedece a consideraciones de la autonomía fiscal que tradicionalmente se ha observado hacia los gobiernos municipales.

Los anteriores objetivos se podrán lograr en forma parcial mediante la adopción de las estructuras salariales que se proponen en esta Ley y que constituye la primera etapa del plan integral de retribución encaminado a mejorar la situación retributiva de los empleados.

Decrétase por la Asamblea Legislativa de Puerto Rico:

Sección 1.—Se enmienda el Artículo 6 de la Ley 89 de 12 de julio de 1979, enmendada, para que lea como sigue:

“Artículo 6.—ESCALAS DE SUELDOS PARA LAS CLASES DE PUESTOS EN LOS SERVICIOS DE CARRERA Y DE CONFIANZA DE LA ADMINISTRACION CENTRAL.

(a) Servicio de Carrera

Todas las clases comprendidas en el Plan de Clasificación para los puestos de carrera de la Administración Central se asignarán a las siguientes escalas de sueldos durante el año fiscal 1983-84.

ESCALAS DE SUELDOS QUE REGIRAN PARA EL SERVICIO DE CARRERA
A PARTIR DEL 1RO. DE ABRIL DE 1984

Número de la Escala	Tipo Mínimo	TIPOS INTERMEDIOS							Tipo Máximo	Número de la Escala
1	\$442	\$459	\$476	\$495	\$514	\$533	\$554	\$575	\$596	1
2	453	470	488	507	526	546	567	589	611	2
3	464	481	500	519	539	560	581	603	626	3

Número de la Escala	Tipo Mínimo	TIPOS INTERMEDIOS							Tipo Máximo	Número de la Escala
4	476	494	513	533	553	574	596	619	642	4
5	487	506	525	545	566	587	610	633	657	5
6	499	518	538	558	580	602	625	649	674	6
7	512	532	552	573	595	618	641	666	691	7
8	524	544	565	586	609	632	656	681	708	8
9	538	559	580	602	625	649	674	700	726	9
10	551	572	594	617	640	665	690	716	744	10
11	565	587	609	632	656	682	708	735	763	11
12	579	601	624	648	673	698	725	753	782	12
13	594	617	640	665	690	717	744	772	802	13
14	609	632	656	682	708	735	763	792	822	14
15	624	648	673	698	725	753	782	811	842	15
16	639	663	689	715	742	771	800	831	863	16
17	667	692	719	746	775	805	835	867	900	17
18	695	722	749	778	808	838	870	904	938	18
19	724	752	780	810	841	873	907	941	978	19
20	755	784	814	845	877	911	946	982	1019	20
21	787	817	848	881	914	949	986	1023	1063	21
22	821	852	885	919	954	990	1028	1068	1108	22
23	856	889	923	958	995	1033	1072	1113	1155	23
24	892	926	961	998	1036	1076	1117	1160	1204	24
25	930	966	1002	1041	1081	1122	1165	1209	1255	25
26	971	1008	1047	1087	1128	1171	1216	1263	1311	26
27	1015	1054	1094	1136	1179	1224	1271	1320	1370	27
28	1061	1102	1144	1187	1233	1280	1329	1380	1432	28
29	1109	1151	1195	1241	1289	1338	1389	1442	1497	29
30	1158	1202	1248	1296	1345	1397	1450	1506	1564	30
31	1210	1256	1304	1354	1406	1460	1515	1573	1634	31
32	1265	1313	1364	1416	1470	1526	1584	1645	1708	32
33	1322	1373	1425	1479	1536	1595	1656	1719	1785	33
34	1381	1434	1489	1545	1605	1666	1730	1796	1865	34
35	1449	1502	1554	1616	1678	1742	1808	1878	1949	35
36	1509	1567	1627	1689	1753	1820	1890	1962	2037	36
37	1580	1636	1699	1764	1831	1901	1974	2049	2128	37
38	1680	1710	1775	1843	1914	1987	2063	2142	2224	38
39	1780	1787	1855	1926	2000	2076	2155	2238	2324	39

(b) Servicio de Confianza

Todas las clases comprendidas en el Plan de Clasificación para los puestos de confianza de la Administración Central se asignarán a las siguientes escalas de sueldo:

ESCALAS DE SUELDOS QUE REGIRAN PARA EL SERVICIO, DE
CONFIANZA A PARTIR DEL 1ro. DE ABRIL DE 1984

Número de la Escala	Tipo Mínimo	TIPOS INTERMEDIOS				Tipo Máximo	Número de la Escala
		1	2	3	4		
1	\$505	\$532	\$561	\$591	\$623	\$657	1
2	549	579	610	643	677	714	2
3	598	630	664	700	738	777	3
4	650	685	722	761	802	845	4
5	707	745	785	828	872	919	5
6	770	820	873	930	990	1055	6
7	837	887	940	996	1056	1119	7
8	911	961	1014	1069	1128	1190	8
9	991	1044	1101	1160	1222	1288	9
10	1078	1136	1197	1262	1330	1401	10
11	1173	1248	1328	1413	1503	1599	11
12	1276	1351	1430	1514	1604	1698	12
13	1388	1463	1542	1625	1712	1804	13
14	1510	1612	1722	1838	—	1963	14
15	1643	1754	1873	2000	—	2136	15
16	1787	1908	2037	2176	—	2323	16
17	1944	2076	2217	2367	—	2527	17
18	2115	2258	2411	2575	—	2750	18
19	2301	2457	2624	2801	—	2991	19

(c) Las Reglas de Interpretación y de Administración de la Estructura Salarial son las siguientes:

(1) Los tipos de paga establecidos en las escalas de retribución corresponden a un salario mensual y a una jornada regular de trabajo. Cuando en un puesto se presten servicios a base de una jornada parcial, el sueldo a fijarse será proporcional a la jornada regular de trabajo que se establezca por reglamento.

(2) Cuando haya la necesidad de efectuar pagos por hora, días o por períodos cortos de servicio, el importe correspondiente se determinará tomando en consideración el sueldo mensual del empleado y la jornada regular de trabajo. De igual forma, al determinar descuentos en los sueldos de los empleados se considerará su sueldo mensual a base de su jornada regular de trabajo e independientemente de los días que contenga el mes.

(3) Los tipos retributivos fijados en las escalas de la estructura salarial, representan el valor monetario de la

retribución directa. Si por necesidades del servicio se suministraren comidas, hospedajes, uniformes o cualquier otro beneficio, el costo de tales obvenciones no se deducirá del sueldo del empleado. Si estas obvenciones se ofrecieran bajo otras circunstancias, la concesión de las mismas se registrará por la reglamentación que al efecto adopte el Director.

(4) Cuando las circunstancias lo justifiquen y los recursos fiscales lo permitan el Director podrá reajustar el cuadro de la estructura contenida en este artículo, eliminando no más de tres escalas y añadiendo no más de tres.

(5) Los sueldos individuales de los empleados deberán coincidir con alguno de los tipos establecidos en la escala correspondiente que forme parte de la nueva estructura.

(6) Siempre que una acción de personal tenga el efecto de alterar el sueldo de algún empleado, el mismo se ajustará conforme a la naturaleza de la misma.

(7) Si como efecto de la implantación de la nueva estructura salarial adoptada, el sueldo de algún empleado no coincidiese con alguno de los tipos retributivos de la escala correspondiente, el mismo habrá de ajustarse al próximo tipo superior de la escala, independientemente del tipo que sea.

(8) Si el sueldo del empleado estuviere en el máximo de la escala o sobrepasare el mismo, el ajuste se hará en factor del correspondiente incremento porcentual que conlleva la escala.

(9) Los diferenciales autorizados en virtud de la Ley 89 del 12 de julio de 1979, según enmendada, se ajustarán conforme a la nueva estructura retributiva.

(10) Al adoptarse la nueva estructura salarial, los sueldos de los empleados se ajustarán de la siguiente forma:

El que esté bajo el mínimo irá al nuevo tipo mínimo. El salario de aquellos empleados que devenguen sueldos superiores al tipo mínimo de la escala por motivo de haber recibido aumentos de sueldo durante la vigencia de la anterior estructura, se ajustará de modo que se reconozcan todos los aumentos de sueldo recibidos durante la vigencia de la estructura salarial suplantada.

Las presentes reglas de interpretación y administración de las Escalas de Sueldos aplicarán al Servicio de Carrera y de Confianza, para la estructura que entrará en vigor el primero de abril de 1984.

Sección 2.—Asignación de Fondos

Los fondos necesarios para implantar las estructuras retributivas que entrarán en vigor el primero de abril de 1984, se consignarán en el Presupuesto General de Gastos.

Sección 3.—Derogación

Por la presente se deroga toda ley o parte de ley que resulte incompatible con la presente.

Sección 4.—Vigencia

Esta Ley entrará en vigor el primero de abril de 1984.

.....
Presidente de la Cámara

.....
Presidente del Senado

DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA
SAN JUAN, PUERTO RICO

Escala de Sueldos Mensuales que Regirán en el
Departamento de la Familia a partir del primero de julio de 2004
SERVICIO DE CARRERA

Número de Escala	Mínimo	PASOS INTERMEDIOS												Máximo
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	780	807	836	865	895	926	959	992	1027	1063	1100	1139	1179	1220
2	816	845	874	905	936	969	1003	1038	1075	1112	1151	1191	1233	1276
3	854	884	915	947	980	1014	1050	1087	1125	1164	1205	1247	1290	1336
4	894	925	958	991	1026	1062	1099	1137	1177	1218	1261	1305	1351	1398
5	935	968	1002	1037	1073	1110	1149	1190	1231	1274	1319	1365	1413	1462
6	978	1012	1048	1084	1122	1162	1202	1244	1288	1333	1380	1428	1478	1530
7	1024	1060	1097	1135	1175	1216	1259	1303	1348	1396	1444	1495	1547	1601
8	1071	1108	1147	1187	1229	1272	1317	1363	1410	1460	1511	1564	1618	1675
9	1121	1160	1201	1243	1286	1331	1378	1426	1476	1528	1581	1637	1694	1753
10	1173	1214	1257	1301	1346	1393	1442	1492	1545	1599	1655	1713	1772	1835
11	1227	1270	1314	1360	1408	1457	1508	1561	1616	1672	1731	1791	1854	1919
12	1284	1329	1375	1424	1473	1525	1578	1634	1691	1750	1811	1875	1940	2008
13	1344	1391	1440	1490	1542	1596	1652	1710	1770	1832	1896	1962	2031	2102
14	1406	1455	1506	1559	1613	1670	1728	1789	1851	1916	1983	2053	2125	2199
15	1471	1522	1576	1631	1688	1747	1808	1872	1937	2005	2075	2148	2223	2301
16	1540	1594	1650	1707	1767	1829	1893	1959	2028	2099	2172	2248	2327	2408
17	1611	1667	1726	1786	1849	1913	1980	2050	2121	2196	2272	2352	2434	2520
18	1686	1743	1806	1869	1935	2002	2073	2145	2220	2298	2378	2462	2548	2637
19	1764	1826	1890	1956	2024	2095	2168	2244	2323	2404	2488	2575	2666	2759
20	1846	1911	1977	2047	2118	2192	2269	2349	2431	2516	2604	2695	2789	2887
21	1931	1999	2069	2141	2216	2293	2374	2457	2543	2632	2724	2819	2918	3020
22	2021	2092	2165	2241	2319	2401	2484	2571	2661	2754	2851	2951	3054	3161
23	2115	2189	2266	2345	2427	2512	2600	2691	2785	2883	2983	3088	3196	3308

Aprobado: 6 de Agosto de 2004

Marta Elsa Fernández Pabellón
Secretaria Interina
Departamento de la Familia

Carmen D. Rosario Morales
Administradora
Oficina Central de Asesoramiento Laboral
y de Administración de Recursos Humanos

num. Reclamación 02031
caso 17BK 03283-LTS

SAN JUAN, PUERTO RICO

Escalas de Sueldos Mensuales Extendidas que Regirán en el
Departamento de la Familia a partir del primero de julio de 2004

SERVICIO DE CARRERA

Número de Escala	Mínimo	PASOS INTERMEDIOS												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	780	1263	1307	1353	1400	1449	1500	1552	1606	1663	1721	1781	1843	1908
2	816	1321	1367	1415	1464	1516	1569	1624	1680	1739	1800	1863	1928	1996
3	854	1382	1431	1481	1533	1586	1642	1699	1759	1820	1884	1950	2018	2089
4	894	1447	1498	1550	1604	1661	1719	1779	1841	1906	1972	2041	2113	2187
5	935	1513	1566	1621	1678	1737	1798	1860	1926	1993	2063	2135	2210	2287
6	978	1583	1638	1696	1755	1817	1880	1946	2014	2085	2158	2233	2311	2392
7	1024	1658	1716	1776	1838	1902	1969	2038	2109	2183	2259	2338	2420	2505
8	1071	1734	1794	1857	1922	1989	2059	2131	2206	2283	2363	2445	2531	2620
9	1121	1815	1878	1944	2012	2082	2155	2231	2309	2389	2473	2560	2649	2742
10	1173	1899	1965	2034	2105	2179	2255	2334	2416	2500	2588	2678	2772	2869
11	1227	1986	2056	2128	2202	2279	2359	2441	2527	2615	2707	2802	2900	3001
12	1284	2078	2151	2226	2304	2385	2468	2555	2644	2737	2833	2932	3034	3141
13	1344	2176	2252	2330	2412	2496	2584	2674	2768	2865	2965	3069	3176	3287
14	1406	2276	2356	2438	2523	2612	2703	2798	2896	2997	3102	3210	3323	3439
15	1471	2381	2464	2551	2640	2732	2828	2927	3029	3135	3245	3359	3476	3598
16	1540	2493	2580	2670	2764	2861	2961	3064	3172	3283	3397	3516	3639	3767
17	1611	2608	2699	2793	2891	2992	3097	3206	3318	3434	3554	3678	3807	3940
18	1686	2729	2825	2923	3026	3132	3241	3355	3472	3594	3720	3850	3984	4124
19	1764	2855	2955	3059	3166	3277	3391	3510	3633	3760	3892	4028	4169	4315
20	1846	2988	3093	3201	3313	3429	3549	3673	3802	3935	4072	4215	4363	4515
21	1931	3126	3235	3348	3466	3587	3712	3842	3977	4116	4260	4409	4563	4723
22	2021	3271	3386	3504	3627	3754	3885	4021	4162	4308	4459	4615	4776	4943
23	2115	3424	3543	3667	3796	3929	4066	4208	4356	4508	4666	4829	4998	5173

Aprobado :

Marta Elsa Fernández Pabellón
Marta Elsa Fernández Pabellón
Secretaria Interina
Departamento de la Familia

Victor R. Maldonado Martínez
Victor R. Maldonado Martínez
Secretario Auxiliar de Recursos Humanos
y Relaciones Laborales
Departamento de la Familia

V. R. Maldonado Martínez
Victor R. Maldonado Martínez
Secretario Auxiliar de Recursos Humanos
y Relaciones Laborales
Departamento de la Familia

Reclamación 62031
NUM. CASO 17BK 03283-LTS

Gobernador aprueba enmienda A la Ley de Retribución Uniforme

Por Herminio Luis Llompart, Delegado de la Oficina de Administración de Personal

El 18 de julio de 1986 entró a regir la Ley Número 149, mediante la cual se enmiendan los incisos 2 y 3 del artículo 7 de la Ley 89 de 12 de julio de 1979, conocida como Ley de Retribución Uniforme.

El inciso 2 del artículo 7 dispone lo relativo a los aumentos de sueldo por años de servicio. La enmienda a este inciso establece que los empleados con derecho a recibir este aumento equivalen a un tipo o paso de la escala son aquellos en el Servicio de Carrera con status regular o probatorio. Además, elimina el requisito de que los cinco años de servicios, tienen que haber sido prestados por los empleados en forma ininterrumpida, ahora son acumulativos.

No obstante la autoridad nominadora podrá denegar el aludido aumento de sueldo a cualquier empleado si a su juicio los servicios de éste durante el periodo de los cinco años correspondientes no hubiesen sido satisfactorios. En este caso la autoridad nominadora habrá de informar por escrito al empleado

ado las razones por las cuales no se le concede el referido aumento y además su derecho de apelación ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Administración de Personal.

En adición, a partir del 18 de julio de 1986, se elimina la disposición que limita la concesión de este aumento hasta el tipo máximo de la escala correspondiente.

Por otro lado, se incorpora en el Inciso 2 una disposición para que al determinar la elegibilidad de los empleados de los Administradores Individuales al aumento de sueldo por años de servicios, se exceptúan los aumentos recibidos a virtud de directrices del director de la Oficina Central de Administración de Personal o del director de la Oficina de Presupuesto y Gerencia, resultantes de aumentos de sueldos otorgados a los empleados de la Administración Central.

La enmienda al Inciso 3 del Artículo 7 de la Ley 89 tiene el propósito de modificar el concepto de "extensión de escala", para incor-

porar el concepto de "autorización individual para extensión de escala". Se faculta al director de Personal en el caso de la Administración Central para autorizar aumentos de sueldo a empleados de carrera o confianza mediante extensión de las

escalas de sueldos para atender situaciones meritorias. Las extensiones de escalas consistirán en añadir sobre el tipo máximo tipos retributivos que sigan la misma

proporción de los establecidos en éstas, disponiéndose que el total de autorizaciones de extensiones de escalas que se concedan a un empleado en el servicio de carrera no deberá exceder del equivalente al número de tipos que contenga la escala, y que el total de autorizaciones de extensiones de escalas que se concedan a un empleado de confianza no deberán exceder del equivalente a tres tipos retributivos. En el caso de los Administradores Individuales, a excepción de los municipios, las extensiones deberán ser aprobadas por la autoridad nominadora en consulta con

la Oficina de Presupuesto y Gerencia. En los municipios será necesario además, la previa aprobación de las extensiones por la Asamblea Municipal.

Las extensiones tendrán los siguientes propósitos:

A) Proveer margen de mejoramiento salarial a empleados que sirvan eficientemente por periodos extensos;

B) Viabilizar acciones indi-

viduales de personal, donde el sueldo a fijar rebasa el tipo máximo de la escala; y

C) Permitir la movilidad de los empleados entre los diferentes Administradores Individuales y entre éstos y la Administración Central cuando el sueldo que aquellos devenguen exceda el tipo máximo de la escala de retribución correspondiente al puesto al que se mueven.



HERMINIO LUIS LLOMPART
Intendente de la Junta de Directores de la A.E.F. S.A.

TO: A TODOS LOS CLIENTES QUE SEAN PERITOS DEL DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA Y AGRICULTURA

FROM: LCDA. MARIA ORTIZ RIVERA

SUBJECT: ESTADO DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTRATACION DE PERITOS

DATE: 1/7/2008

ESTADO DE LOS PROCEDIMIENTO Y CONTRATACION DE PERITO PARA EL 2008

SALUDOS A TODAS Y TODOS LOS CLIENTES DE LA LCDA. MARIA ORTIZ RIVERA

A continuación pasamos a informarles el estado de los procedimientos, en la reclamación de salarios conocida como el caso del Romerazo.

A mediados del año 2007 se le solicitó al DF que analizara 200 casos de muestra escogida al azar entre los demandantes. El objetivo de este análisis es determinar si el DF sería capaz de llevar a cabo el análisis pericial para que el Tribunal pudiera emitir una Sentencia declaratoria reconociendo que existe deuda a favor de los demandantes. Esto a partir de los hallazgos de la muestra. El DF presentó un informe de los casos escogidos por los demandantes y posteriormente el Tribunal nos ordenó que informáramos si estábamos de acuerdo o no con los hallazgos del informe del DF.

Para poder cumplir con esa ORDEN tuvimos que solicitar dos términos adicionales, ya que la única Perito con la que contamos para ese análisis se encuentra en la fase final del caso del Cuerpo de Bomberos de Puerto Rico. En la vista del pasado mes de octubre solicitamos al Tribunal archivo administrativo, hasta tanto finalizemos el caso de Bomberos. Esto por que es humanamente imposible para la Perito analizar los doscientos casos de la muestra y por que además no se ha formalizado con ésta el contrato de servicios periciales.

Para poder acelerar el caso hemos hecho una proyección de costos, y gastos periciales a partir de la experiencia del Cuerpo de Bomberos. En este caso y a poco menos de 70 casos para finalizar los abogados tuvimos que depositar el pago para los costos periciales.

El caso de los Bomberos ha sido el caso que más rápido se trabajó y para poder hacer lo mismo con el DF es imperativo que contemos con los fondos necesarios para el pago de los servicios periciales, de manera que la Perito el próximo año sólo esté trabajando con el caso nuestro.

Hemos hecho una proyección y prorrateado el costo de la contratación de la Perito a base de \$60.00 por hora, costo fijado por la perito para este caso y consideramos que cada demandante debe aportar unos \$125.0 dólares para pago de Peritos. Además de la persona que analiza los expedientes, cuando del resultado de dicho análisis arroja que existe deuda, es necesaria la participación de un segundo Perito que convierte en cuantías el resultado del trabajo de la Perito que analiza los expedientes. Entre ambos peritos de factura a razón de \$160. Dólares por hora. Nótese que si uno solo de los demandantes pagar por perito tendría que pagar más de lo que se le requiere por que se divide el gasto entre todos. Esperamos que cada uno de nuestros clientes año aporte su parte al gasto de pago de los Peritos, si le interesa que el caso se pueda empezar y finalizar el próximo

Reclamación
62031

caso
17BK 03283-
LTS

El pago deberá hacerse a favor de la Oficina de la Lcda. María Ortiz Rivera, PSC, con una nota con el número de caso o sea CIVIL NÚM.: KAC 2003-3604 (902).

Los demandantes que no estén de acuerdo con el pago o que no remitan el pago en o antes del 29 de febrero de 2008, recibirá luego de esa fecha, una notificación sobre Relevo de representación legal, ya que sin contribuir al pago de costo pericial resulta imposible llevar a cabo la representación legal de dicho demandante y sólo se retendrá la representación legal de los clientes que estén en disposición de pagar los gastos periciales por adelantado que requiere este caso. Es importante recordarles que el costo del Perito es un gasto que sume el cliente en todos los casos y por ello se pagan por adelantado o tan pronto presentan la factura por sus servicios. Además ese pago no es reembolsable. Esto quiere decir que independientemente que al analizar su caso, si se determina y surge que a usted lo corresponde hacerle ajuste, el costo del Perito hay que pagarlo y por tanto no se reembolsa los \$125.00.

Por ello cada demandante que desee que continuemos con su representación y que interesa que el caso se pueda acelerar el próximo año deberá enviar su aportación a los costos del peritaje en o antes de la fecha antes indicada o sea el **29 de febrero de 2008**.

Se ha tomado esta fecha por que el archivo administrativo se solicitó hasta marzo y para ese mes debemos retomar el caso y el Tribunal deberá ser notificado del estado de los procedimientos periciales.

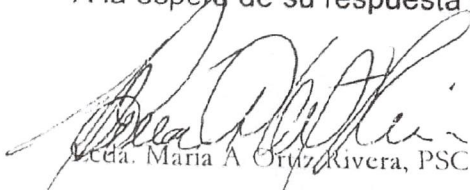
El caso del Romerazo requiere que el Perito domine dos áreas de conocimiento en materia de salario a empleados de gobierno; a saber, escalas de clasificación y retribución. Hasta el presente y según nuestra experiencia sólo la Perita contratada para el caso de Bomberos y la Comisionada que nombró el Tribunal manejan ambas áreas, indispensables para la adjudicación en sus meritos de este caso.

A diferencia del caso del Romerazo de Bomberos, en este caso no se tendrá que pagar Comisionada, puesto que el análisis de las leyes aplicables al caso ya fue previamente realizado en el caso del Romerazo y nos estamos beneficiando de ese proceso en este caso. De lo contrario los gastos Periciales serían mayores.

En caso de tener duda sobre el contenido de esta carta, deberá comunicarse a nuestra oficina los días lunes o jueves a partir del 9 de enero de 2008. No se devolverán llamadas ya que ello aumenta los gastos del caso por la cantidad de demandantes. Favor de enviar el pago mediante giro postal o cheque. Los cheques devueltos por falta de fondos tendrán un cargo de 20 dólares y se corre el riesgo que solicitemos el relevo de representación legal si no cubre los fondos antes del 29 de febrero de 2008.

Deseándoles un Feliz Año Nuevo lleno de Paz, Salud y Prosperidad.

A la espera de su respuesta quedo.


Lcda. María A. Ortiz Rivera, PSC

Reclamación 62031
C050-17BK03283-LTS